

# TEAM 5

---

## Plan van aanpak

03-12-2011

Rafael Mendes Dias  
Jesse Tabeling  
Bob Muller  
Jeffrey de Groot  
Renee Meisters  
Rowan Green

## Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
H1 Opdrachtschrijving .....	4
1.1 De opdracht .....	4
1.2 Probleemstelling.....	4
1.3 Doelstellingen.....	4
H2 Projectorganisatie.....	5
2.1 Gegevens .....	5
2.2 Rolverdeling.....	5/6
2.3 Regels .....	6/7
2.4 Beschrijving van risico's in projectverband.....	7
H3 Doelgroep waarden .....	8
3.1 Waarden omschrijving .....	8

## Inleiding

De opdracht die we gaan uitvoeren is een concept bedenken voor een nieuw merk mobiele telecomprovider. De bedoeling is om de doelgroep te laten inzien dat zij niet zonder onze provider kunnen.

In dit document is de hele opstart aan het begin van dit project beschreven. Alle informatie over de opdracht, de achtergrond en zaken verder met het project te maken hebben, zijn gebundeld en gestructureerd in dit document, zodat we zelf al aan het begin van het project een basis hebben.

In hoofdstuk 1 vindt u de opdrachtschrijving, probleemstelling en doelstellingen. Hoofdstuk 2 geeft een overzicht in de projectorganisatie en omgang met risico's. Hoofdstuk 3 geeft u een overzicht welke waarden wij hebben gekozen voor de doelgroep.

# H1 Opdrachtomschrijving

## 1.1 De opdracht

Voor een nog naamloze provider moeten wij een identiteit creëren die aansluit bij de doelgroep die werkt in de verzorging. Naast deze identiteit moeten we zorgen dat deze ook zichtbaar wordt en aansluit bij de doelgroep.

Dit wordt gedaan door het creëren van belevingen. Hiervoor moeten wij dan ook minstens 2 touchpoints creëren waarvan 1 retail/public, die er voor zorgen dat de doelgroep een beleving bezorgt wat ze naar de provider toe trekt.

## 1.2 Probleemstelling

De provider is nog totaal onbekend. Heeft nog geen klanten, maar weet wel dat zij mensen die in de zorg werken wil aantrekken. zij wil een plekje krijgen in het leven van deze mensen. Aan ons dus de opdracht om dit te doen doormiddel van het creëren van een beleving.

Een aantal zaken staan echter al wel vast. Wij hebben daar dan ook geen invloed op en kunnen de opdrachtgever op die factoren dan dus ook niet onderscheiden. Dit zijn factoren waar elke provider mee te maken heeft zoals dekking en kosten voor de consument. Ook het creëren van nieuwe hardware (denk nieuwe telefoon) is niet aan de orde. Waar we wel uit mogen kiezen is Eén netwerk waar onze provider werkt: kpn, t-mobile en vodafone, gprs/gps, 3g netwerk.

Om er voor te zorgen dat het eindresultaat aansluit bij de doelgroep moeten we goed en veel onderzoek doen. En nieuwe ideeën en concepten bij de doelgroep keer op keer toetsen bij de doelgroep om er voor te zorgen dat we op de juiste weg blijven met ons proces.

## 1.3 Doelstellingen

Het creëren van belevingen die werken vanuit de provider naar de doelgroep. Zodat deze hierdoor worden aangesproken en betrokkenheid gaan voelen van de provider in hun leven.

## H2 Projectorganisatie

In dit hoofdstuk is de organisatie beschreven. Er is een lijst met contactgegevens, een rolverdeling met uitleg wat elke rol inhoud, een lijst met afspraken en we beschrijven een aantal risico's van het werken in projectverband. Daarbij proberen we direct oplossingen te geven voor die risico's, zodat we daarvan bewust kunnen zijn tijdens het project.

### 2.1 Gegevens

Naam	E-mail	Telefoonnr	Studentnr	Rol
Rafael Mendes Dias	rafaelmendesdias87@gmail.com	06-45046267	0853435	Leider
Bob Muller	bobmmuller@gmail.com	06-54342003	0824309	Researcher
Jeffrey de Groot	jeffreйдgroot@gmail.com	06-81192210	0831679	Researcher
Jesse Tabeling	jesse.tabeling@gmail.com	06-39340336	0818411	Visualizer
Renee Meisters	rp.meisters@live.com	06-29422606	0831732	Visualizer
Rowan Green	ro1_gr1@hotmail.com	06-53554784	0787031	Conceptor

### 2.2 Rolverdeling

Rafael heeft de rol van projectleider op zich genomen.

De taken van de projectleider:

- Bijeenkomsten/besprekingen/gezamenlijke werktijden plannen en projectleden op tijd hierover mailen.
- Bij het begin van bijeenkomsten controleren of de afgesproken taken zijn uitgevoerd, en welke nog afgemaakt gaan worden.
- Overzicht in het project houden.
- De groep in orde houden, altijd objectief blijven en alle commoties bespreken en oplossen.

Bob en Jeffrey hebben de rol van researcher op zich genomen.

De taken van de researcher:

- De meeste informatie researchen voor de groep.
- Overzicht behouden op het research taken.
- Zelf in de groep aangeven wat en hoe er geresearched wordt.

Jesse en Renee hebben de rol van visualizer op zich genomen.

De taken van de visualizer:

- De meeste visual producten designen.
- Overzicht behouden op de visual taken.
- Zelf in de groep aangeven wat en hoe de visuals ontwerpen komen.

Rowan heeft de rol van conceptor op zich genomen.

De taken van de visualizer:

- De meeste concepten bedenken.
- Overzicht behouden op de concept taken.
- Zelf in de groep aangeven wat en hoe de concepten worden.

De rol van documenthouder laten we overnemen door het programma Dropbox.com . Op deze webruimte maken we een account aan, waarnaar we alle gemaakte documenten en stukken uploaden. Zo heeft iedereen van de projectgroep toegang tot alle documenten.

De controlerol voor documenten hebben we allemaal. Taken hierbij zijn:

- Documenten die door andere projectleden gemaakt zijn lezen en controleren.
- Eventuele aanpassingen en verbeteringen in deze documenten voorleggen aan de projectgroep.

## 2.3 Regels

### **Vergaderen**

Elke week komen we minimaal 1 keer bij elkaar om te vergaderen. Ook communiceren we via de mail, facebook, whatsapp of in de lessen.

Er worden van te voren afspraken gemaakt wanneer de vergaderingen zijn en hoe laat. Dit wordt elke week vermeld in de pdf 'taken week (weekcijfer)', dit document kan je in dropbox vinden.

In de vergadering wordt verwacht dat elk groepslid met de vergadering meedoet en zijn bijdrage aan het project levert.

### **Kwaliteit werk**

De opdrachten die gedaan moeten worden, worden verdeeld in de vergadering. In de vergadering wordt ook besproken hoe de opdrachten uitgevoerd moeten en kunnen worden. Een ieder maakt zijn eigen toegewezen opdrachten en houdt zich aan de gemaakte afspraken.

Wanneer het niet voldoet aan deze eisen, wordt dit niet geaccepteerd binnen de groep.

### **Inleveren**

De gemaakte opdrachten moeten op de juiste datum worden ingeleverd. De datum staat vermeld in de pdf 'taken week (weekcijfer)', dit document kan je in dropbox vinden. Alle bestanden worden verzameld in dropbox. Daar moet al het werk ingeleverd worden.

Werk dat niet voldoet aan de kwaliteitseisen zoals hierboven vermeld, wordt niet geaccepteerd.

Indien een groepslid problemen heeft met de opdrachten, dient hij dit tijdig aan te geven aan de groep. Dan kunnen de problemen tijdig samen opgepakt worden.

Als de opdracht een verslag is, moet iedereen van de projectgroep het verslag doorlezen en controleren.

## **Aanwezigheid**

Indien je verlaat bent door omstandigheden, laat dit dan weten aan je groepsleden door middel van bellen of smsen. Geef aan waarom je te laat bent en hoe lang het kan duren. De groep kan hier dan rekening mee houden.

Indien je zonder aangeven en zonder excuus helemaal afwezig bent, krijg je een streepje achter je naam in het document 'Team informatie'. Dit document kan je vinden in dropbox in de map 'Project'.

## **Waar we werken / vergaderen**

Als wij samen moeten werken / vergaderen doen we dat op school of elders. Als je door een geldig excuus niet op school kan werken kan dit thuis gebeuren. Dit moet wel op tijd aangegeven worden in de groep.

## *2.4 Beschrijving van risico's in projectverband*

Hieronder staan de risico's waar we dit project met de gehele groep extra nadruk op gaan leggen, om te voorkomen dat het ervoor zorgt dat het werk van de groep belemmerd wordt.

## **Sancties**

Als je werk 2 keer niet op tijd of niet voldoet aan de kwaliteitseisen dan worden de projectbegeleiders ingelicht. Bij de 3e keer volgt een verwijdering uit de projectgroep.

Als je 2 keer te laat/afwezig bent zonder geldig excuus dan worden de projectbegeleiders ingelicht. Bij de 3e keer volgt een verwijdering uit de projectgroep.

De projectbegeleiders zijn de leraren die dat onderdeel begeleiden.

## H3 Doelgroep waarden

In dit hoofdstuk is de waarden beschreven. Alle waarden zijn via ladder en gesegmenteerd. Als groep hebben wij deze 5 waarden uitgekozen om verder mee te werken. Hieronder ziet u een beschrijving van die 5 waarden.

### 3.1 Waarden omschrijving

#### **Bereikbaarheid**

Met bereikbaarheid is het belangrijk dat je op elke manier beschikbaar bent tot een ander, maar het betekent ook vindbaar zijn voor anderen. Met een goede bereikbaarheid is de communicatie natuurlijk optimaal.

#### **Vertrouwen/openheid**

Door een goed vertrouwen te hebben, heb je een positieve visie. Dit vertrouwen krijg je pas als je een bepaalde beleving of ervaring hebt meegemaakt. Ook is het open zijn belangrijk om een goede band te creëren.

#### **Harmonie**

Het moet goed bij elkaar passen, harmonie is een evenwicht tussen het een en het ander. Door het verbinden van twee elementen komt er rust tot beide en wordt dit een geheel.

#### **Simpel en makkelijk**

Door dingen simpel en gemakkelijk voor te schotelen zal het sneller begrepen worden. Als iets complex is zal het eerder met rust gelaten worden, daarentegen wordt iets wat simpel is sneller gebruikt. Iets wat makkelijk is wordt snel voltooid en is snel klaar.

#### **Persoonlijkheid**

Een persoonlijkheid bevat verschillende eigenschappen wat iemand kan bezitten. Een persoonlijkheid karakteriseert dus verschillende eigenschappen en maakt dus zo iedereen anders. Ook zullen verschillende persoonlijkheden andere emoties uiten in verschillende situaties.